

Jede Mitarbeiterin
und jeder Mitarbeiter
hat die Verantwortung
für ihre/seine
Aufgaben, Tätigkeiten,
Projekte.
(s. „Brobeil Box“)

Verantwortung

Wir übernehmen Verantwortung indem wir:

- ✓ Übertragene Aufgaben, Tätigkeiten und Projekte wie vereinbart erledigen
- ✓ Bei unklaren Aufgaben und bei Unklarheiten, wie diese Aufgaben zu erledigen sind, nachfragen
- ✓ Die Betriebskultur mit tragen
- ✓ Betriebliche Regeln einhalten
- ✓ Fehler erkennen und ans HelpDesk senden

Alle werden
gleichwertig behandelt,
Kunden und Mitarbeiter.

Wertschätzung

Wir zeigen **Wertschätzung** indem wir:

- ✓ Uns begrüßen und verabschieden
- ✓ Um Unterstützung bitten und uns dafür bedanken
- ✓ Wünsche äußern
- ✓ Loben, wenn es ehrlich gemeint ist
- ✓ Kritik höflich und zum richtigen Zeitpunkt, mit dem (den) Beteiligten äußern
- ✓ Fehlerhinweise und Kritik als Verbesserungsmöglichkeit sehen

Wir schaffen einen
klaren Rahmen
für Kunden und Mitarbeiter.

Klarheit

Wir schaffen Klarheit indem wir:

- ✓ Informationen weiter geben
- ✓ Unsere Organisation im Unternehmenshandbuch dokumentieren
- ✓ Leistung gemeinsam fest legen und dann bewerten

Die Bedarfe der Kunden
und Mitarbeiter
werden gehört und
sinnvoll umgesetzt.

Bedarfsorientierung

Wir leben im Betrieb **Bedarfsorientierung indem wir:**

- ✓ Unterstützung anbieten und einfordern
- ✓ Ressourcen so einsetzen, dass eine Leistung erzielt wird, die Kunden und Mitarbeiter zufriedenstellt
- ✓ Mitarbeiter so einsetzen, dass ihre Gesundheit erhalten bleibt und ihre Aufgabe gut erledigt werden kann
- ✓ Arbeitsumgebung gesundheitserhaltend gestalten

Wir erschließen Gebäude:
das ist unsere
betriebliche Aufgabe und
unser Beitrag zur
Barrierefreiheit
in unserer Gesellschaft.

Barrierefreiheit

**Wir schaffen Barrierefreiheit untereinander
durch die gemeinsam festgelegte Kultur und
indem wir:**

- ✓ Unser Wissen weitergeben
- ✓ Neuen Mitarbeitern den Anfang leicht machen
- ✓ Uns Zeit füreinander nehmen,
auch bei persönlichen Problemen
- ✓ Respektieren, wenn einer nicht reden mag
- ✓ Privates Miteinander nicht anordnen
und nicht verbieten
- ✓ Nach Auseinandersetzungen die Zusammenarbeit
klären und neu gewährleisten
- ✓ Unterschiede mit Humor und Geduld ertragen